

Procedura ewakuacji szkoły
Procedura ewakuacji uczniów i pracowników
z budynku Szkoły Podstawowej im. Józefa Pawlikowskiego w Rozprzy

- I. Podstawy prawne.
- II. Cel procedury.
- III. Przedmiot i zakres stosowania.
- IV. Podstawy uruchomienia procedury.
- V. Sposób ogłoszenia alarmu – obowiązujące sygnały alarmowe.
- VI. Podział obowiązków i organizacja działania.
- VII. Ogólne zasady postępowania podczas ewakuacji.
- VIII. Szczegółowa procedura ewakuacji uczniów, pracowników i innych osób.
- IX. Drogi ewakuacyjne i kierunki ewakuacji.
- X. Dodatkowe obowiązki wychowawców i sekretariatu szkoły.
- XI. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wykaz osób odpowiedzialnych za wyłączenie energii elektrycznej i otwarcie drzwi ewakuacyjnych.

Załącznik nr 2 – Kierunki opuszczania budynku szkoły - drogi ewakuacyjne (szkic).

I. Podstawy prawne

- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz. U. 2009 nr 178, poz. 1380 ze zm.);
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 nr 109, poz. 719);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (DzU 2002 nr 75, poz. 690 ze zm.).

II. Cel procedury

Zapewnienie sprawnego przygotowania i przeprowadzenia bezpiecznej ewakuacji uczniów i pracowników szkoły w sytuacji zagrożenia.

III. Przedmiot i zakres stosowania Określa procedurę postępowania oraz obowiązki osób realizujących niezbędne działania od momentu stwierdzenia symptomów wskazujących na konieczność podjęcia czynności związanych z ewakuacją uczniów i pracowników z budynku.

IV. Podstawy uruchomienia procedury ewakuacji

- pożar,
- podłożenie ładunku wybuchowego,
- uwolnienie niebezpiecznych substancji chemicznych,
- zagrożenie katastrofą budowlaną,
- inne.

V. Sposób ogłoszenia alarmu – obowiązujące sygnały alarmowe

- alarmowanie o zagrożeniach w budynku szkoły odbywa się z wykorzystaniem dzwonka szkolnego;
- ciągły sygnał dźwiękowy trwający 3 minuty;
- w przypadku braku prądu, sygnał alarmowy może być ogłaszany przy użyciu gwizdka lub dzwonka ręcznego;
- w każdym przypadku zagrożenia wymagającego ewakuacji powtarzany jest słowny komunikat. Treść tego komunikatu może być następująca: „ALARM!”, „EWAKUACJA!”, „POŻAR, POŻAR, EWAKUOWAĆ SIĘ!”, „AWARIA! PROSZĘ NATYCHMIAST OPUSZCĆ BUDYNEK!”;
- komunikat o ewakuacji ogłasza osoba podejmująca decyzję o przeprowadzeniu ewakuacji lub wyznaczone przez nią osoby. W pierwszej kolejności jest to dyrektor lub osoba go zastępująca lub wyznaczona do sprawowania czynności z zakresu ochrony przeciwpożarowej. Po przybyciu jednostki straży pożarnej lub policji, decyzję taką może nakazać jej dowódca;

- komunikat o ewakuacji jest przekazywany do woźnego (lub osoby wyznaczonej przez dyrektora), który uruchamia sygnał alarmowy. Na tej podstawie ogłasza się w klasach alarm i przystępuje do natychmiastowej ewakuacji z pomieszczeń szkoły;
- ewakuację należy przeprowadzić w sposób zorganizowany, kierując się ustaleniami procedury i aktualnie zaistniałą sytuacją.

VI. Podział obowiązków i organizacja działania

W sytuacji zagrożenia pracownik szkoły, który zauważy niebezpieczeństwo niezwłocznie informuje sekretariat szkoły i dyrektora. Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona decyduje o konieczności przeprowadzenia ewakuacji osób znajdujących się na terenie budynku.

UWAGA !

Każdy, kto zauważy zagrożenie ma obowiązek powiadomić dyrektora, ale gdy nie ma w pobliżu przełożonego, a zwłoka byłaby niekorzystna, należy zarządzić ewakuację. Nie należy zwlekać z alarmowaniem odpowiednich służb ratowniczych i ogłoszeniem ewakuacji.

1. Dyrektor szkoły

W razie zagrożenia:

- nakazuje powiadomienie specjalistycznych służb ratowniczych,
- podejmuje decyzję w zakresie ewakuacji (pełnej lub częściowej) z budynku,
- nadzoruje przestrzeganie ustaleń zawartych w niniejszej procedurze,
- nadzoruje uruchamianie elementów zabezpieczenia procesu ewakuacji w szczególności: transport, załadunek, ochrona dokumentacji szkoły, zabezpieczenie instalacji wodnej, gazowej i elektrycznej, otwarcie wyjść ewakuacyjnych,
- określa miejsce deponowania ewakuowanego mienia,
- wprowadza zakaz wejścia i wyjścia osób postronnych na teren szkoły,
- organizuje akcję ratowniczą,
- współdziała ze specjalistycznymi służbami ratowniczymi (informuje kierującego akcją ratowniczą: czy przeprowadzono całkowitą ewakuację osób, o miejscach przechowywania materiałów łatwopalnych i cennego mienia, gdzie znajdują się najbliższe punkty czerpania wody).

2. Pracownicy techniczni i administracji

W razie zagrożenia, które pojawi się w trakcie godzin otwarcia szkoły:

- informacje o zagrożeniu natychmiast przekazują do: dyrektora, sekretariatu, sal lekcyjnych, pokoju nauczycielskiego,
- uruchamia sygnał alarmowy dzwonkiem elektrycznym lub ręcznym,
- wstrzymuje wejście na teren szkoły postronnych osób,
- sprawdza czy wszystkie wyjścia ewakuacyjne są otwarte, jeżeli nie to natychmiast je otwiera,
- odpowiada za wyjście na zewnątrz uczniów przebywających w szatni,
- w razie konieczności wyłącza dopływ prądu elektrycznego,
- podejmuje działania ratowniczo-gaśnicze przy użyciu gaśnic i hydrantów wewnętrznych do czasu przybycia jednostek ratowniczych,
- wykonuje czynności zlecone przez dyrektora.

Po godzinach otwarcia szkoły:

- stosownie do rodzaju zagrożenia powiadamia specjalistyczne służby ratownicze,
- informuje o zaistniałym zdarzeniu kierownictwo szkoły.

3. Sekretariat szkoły

W razie zagrożenia:

- zgodnie z decyzją dyrektora powiadamia: Policję tel. 997, Straż Pożarną tel. 998, Pogotowie Ratunkowe – 999, inne służby w zależności od potrzeb,
 - nadzoruje zabezpieczenie (ewakuację) ważnego mienia, dokumentów, urządzeń, pieczęci itp.
- Zabezpiecza sprzęt komputerowy przed możliwością utraty danych.

4. Wychowawca klasy/nauczyciel – sprawujący opiekę

W razie zagrożenia:

- po usłyszeniu sygnału alarmowego natychmiast przerywa zajęcia lekcyjne i inne prace,
- ogłasza alarm dla uczniów,
- zabiera dziennik(i) lekcyjne ze sobą;
- przelicza stan osobowy klasy(grupy) w chwili opuszczania sali lekcyjnej;
- przeciwdziała wszelkim objawom paniki,
- nakazuje opuszczenie budynku informując, którą drogą ewakuacyjną odbywa się ewakuacja (uczniowie muszą być poinformowani, gdzie znajduje się miejsce zbiórki),
- opuszczając salę lekcyjną pozostawia drzwi do pomieszczeń zamknięte (nie na klucz), okna również powinny zostać zamknięte,
- nadzoruje przebieg ewakuacji swoich uczniów, dbając o ich bezpieczeństwo,
- po opuszczeniu obiektu udaje się z grupą uczniów na miejsce zbiórki, ustawia w dwuszeregu i sprawdza obecność. Tak ustawiona grupa pozostaje na miejscu razem z nauczycielem do czasu wydania odpowiednich decyzji przez dyrektora lub dowódcę akcji ratowniczej,
- w razie stwierdzenia nieobecności ucznia, zgłasza ten fakt natychmiast służbie kierującej akcją ratowniczą,
- po sprawdzeniu listy uczniów sprawdza ich stan zdrowia, zwracając szczególną uwagę na zawroty głowy, wymioty, kaszel, ból głowy, chwilowe omdlenia, złamania, potłuczenia itp.
- w przypadku stwierdzenia lub zgłoszenia urazów lub problemów zdrowotnych, należy: doprowadzić ucznia do punktu pomocy, poinformować dyrektora szkoły, udzielić pierwszej pomocy i w razie potrzeby wezwać pogotowie ratunkowe;
- nauczyciele z klas 11,12 zabierają dzienniki z pokoju nauczycielskiego.

5. NAUCZYCIEL – nie sprawujący opieki

- wspomaga nauczycieli w kierowaniu uczniów do wyjść;
- kontroluje pomieszczenia inne, niż sale lekcyjne, w których mogą przebywać ludzie np. toalety;
- w miarę potrzeb i możliwości zabierają ze sobą dokumentację szkolną np. dzienniki z pokoju nauczycielskiego;
- kieruje ruchem osób opuszczających budynek, ze szczególnym uwzględnieniem, aby przebiegał bezpośrednio w kierunku wyjść ewakuacyjnych.
- nauczyciele przebywający w pokoju nauczycielskim, którzy nie mają lekcji zabierają dziennik(i) lekcyjne znajdujące się w pomieszczeniu i przechodzą w kierunku poszczególnych wyjść ewakuacyjnych gdzie ukierunkowują ruch ewakuacji na zewnątrz (zapobiegając powracaniu uczniów do budynku).

6. POZOSTALI PRACOWNICY PRZEBYWAJĄCY NA TERENIE SZKOŁY

W razie zagrożenia:

- włączają się do akcji ratowniczo-gaśniczej,
- pomagają w ewakuowaniu się osobom poszkodowanym w wyniku zdarzenia,
- pomagają innym nauczycielom ewakuującym uczniów.

7. OBOWIĄZKI UCZNIÓW W PRZYPADKU OGŁOSZENIA NAKAZU EWAKUACJI

Każdy uczeń przebywający w klasie na zajęciach lekcyjnych, na boisku, korytarzu, bibliotece lub jadalni szkolnej, po usłyszeniu sygnału alarmu ewakuacyjnego powinien bezwzględnie stosować się do poleceń nauczyciela lub pracowników szkoły w tym:

- ustawić się w kierunku wyjścia z pomieszczenia,
- na komendę nauczyciela, bez paniki, zważym krokiem w sposób uporządkowany, udać się do wyjścia ewakuacyjnego,
- niezwłocznie meldować nauczycielowi o przypadkach szczególnych, np.:
 - przekazać znane informacje o uczniach przebywających poza klasą (np. w toalecie),
 - zgłaszać natychmiastowo przypadki zasłabnięcia, omdlenia kolegów itp.
- w przypadku zadymienia na polecenie nauczyciela poruszać się w pozycji pochylonej lub na czworakach poruszając się wzdłuż ścian, by nie stracić orientacji co do kierunku ruchu (usta i drogi oddechowe należy w miarę możliwości zasłaniać chustką zmoczoną w wodzie),

- w przypadku odcięcia dróg ewakuacyjnych zamknąć się w najbardziej odległej klasie i niezwłocznie w dostępny sposób informować o potrzebie ewakuacji osoby już ewakuowane,
- bez polecenia nauczyciela nie wolno opuszczać miejsca punktu zbiorczego.

VII. Ogólne zasady postępowania podczas ewakuacji

- zachować spokój i opanowanie,
- ściśle stosować się do poleceń przełożonych lub prowadzących akcję ratowniczą;
- wyłączyć i zabezpieczyć urządzenia elektryczne
- zakończyć pracę sprzętu komputerowego oraz zabezpieczyć dane informatyczne przed dostępem osób niepowołanych;
- wszystkie osoby opuszczające szkołę powinny przystąpić do ewakuacji postępując zgodnie z zaleceniami i udać się na wyznaczone miejsce ewakuacji,
- wytypowane osoby do działań zabezpieczających ewakuację winny przystąpić do wykonywania przypisanych im zadań,
- szczegółowy plan ewakuacji z oznaczeniem najbliższych dróg ewakuacji znajduje się na korytarzu szkolnym,
- sprawdzić pomieszczenia czy nie pozostały w nich jakieś osoby;
- ludzi odciętych od dróg ewakuacji, a znajdujących się w strefie zagrożenia, należy zebrać w pomieszczeniu najbardziej oddalonym od źródła zagrożenia, powiadomić w dostępny sposób osoby znajdujące się na zewnątrz i w miarę posiadanych środków i istniejących warunków ewakuować się przy pomocy sprzętu ratowniczego przybyłych jednostek straży pożarnej lub innych jednostek ratowniczych,
- w przypadku konieczności ratowania z zadymionego pomieszczenia, należy pamiętać, że najmniejsze zadymienie występuje przy posadzce, trzeba więc pełzać lub czołgać się i głowę trzymać jak najniżej,
- na miejscu punktu zbiorczego ewakuacji nauczyciel i uczniowie przebywają do czasu otrzymania stosownej informacji, co do powrotu i kontynuacji nauki lub jej zakończenia,
- właściciele samochodów parkujących przed szkołą zobowiązani są do zabrania pojazdów w bezpieczne miejsce oraz nie blokowanie dojazdowych dróg pożarowych.
- w przypadku pożaru drzwi i okna powinny zostać zamknięte, a klucze pozostawione w drzwiach.
- w przypadku skażenia chemicznego drzwi i okna powinny być otwarte.

VIII. Szczegółowa procedura ewakuacji uczniów, pracowników i innych osób ze Szkoły Podstawowej w Rozprzy

1. Ewakuacja następuje na sygnał alarmowy: dzwonek elektryczny i/lub komunikat głosowy.
ALARM POŻAROWY - ciągły sygnał dźwiękowy trwający 3 minuty; wraz z komunikatem głosowym „Ewakuacja”
2. W przypadku braku energii elektrycznej w szkole alarmowanie odbywa się za pomocą gwizdka lub dzwonka ręcznego oraz komunikatu głosowego.
3. Ewakuacja w czasie lekcji przebiega następująco:
 - 1) uczniowie bezwzględnie podporządkowują się poleceniom nauczyciela;
 - 2) na komendę „Całość powstań”, „Zbiórka parami”, uczniowie ustawiają się przy ścianie przodem w kierunku drzwi wyjściowych;
 - 3) uczniowie nie rozmawiają, nie popychają się, nie zabierają ze sobą żadnych rzeczy;
 - 4) nauczyciel sprawdza czy w pomieszczeniu są otwarte okna (w przypadku alarmu pożarowego natychmiast je zamyka);
 - 5) nauczyciel zabiera ze sobą dziennik klasy, z którą miał zajęcia;
 - 6) przed wyjściem z pomieszczenia nauczyciel sprawdza czy klamka w drzwiach nie jest nagrzana, a następnie otwiera drzwi w celu zorientowania się, którą drogą ewakuacyjną poprowadzić uczniów.
4. Nauczyciele kierują uczniów w stronę najbliższego wyjścia ewakuacyjnego, zgodnie z planem ewakuacyjnym.
5. Na korytarzu grupa podporządkowuje się osobie dowodzącej ewakuacją (Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona). Jeżeli nie ma osoby dowodzącej akcją nauczyciel postępuje zgodnie z procedurą.
6. Po wyjściu wszystkich z pomieszczenia nauczyciel zamyka drzwi na klucz i pozostawia go w drzwiach.

7. Ewakuacja w przypadku, gdy uczeń znajduje się poza gabinetem / pomieszczeniem, w którym miał zajęcia:

- 1) uczeń po usłyszeniu sygnału alarmu natychmiast wychodzi z pomieszczenia, w którym się znajdował;
- 2) na korytarzu dołącza do pierwszej napotkanej grupy i podporządkowuje się poleceniom nauczyciela (nie wraca do klasy i nie szuka uczniów ze swojej grupy);
- 3) jeżeli na korytarzu nie ma nikogo kieruje się najkrótszą drogą do wyjścia ewakuacyjnego i udaje się na zbiórkę na boisko szkolne;
- 4) w przypadku, gdy droga ewakuacyjna została odcięta uczeń udaje się w miejsce najbardziej oddalone od źródła zagrożenia i za pomocą wszelkich środków / sygnałów przekazuje informacje, że jest uwięziony i gdzie się znajduje;
- 5) nauczyciel nie szuka ucznia, którego nie było w sali / pomieszczeniu, lecz zajmuje się całą grupą i postępuje zgodnie z procedurą ewakuacji.

8. Ewakuacja w czasie przerwy:

- 1) uczniowie po usłyszeniu alarmu natychmiast ustawiają się parami pod ścianą przy najbliższej sali lekcyjnej;
- 2) nauczyciele dyżurujący wydają komendę „Zbiórka parami” i natychmiast udają się pod sale, zgodnie z aktualnym planem lekcji, gdzie przejmują opiekę nad uczniami;
- 3) pozostali nauczyciele niezwłocznie udają się pod sale lekcyjne zgodnie z aktualnym planem lekcji i przejmują opiekę nad uczniami;
- 4) nauczyciele, którzy zauważą grupę uczniów / ucznia bez opieki dołączają takie osoby do swojej grupy i przeprowadzają ewakuację;
- 5) na korytarzu grupy podporządkowują się osobie dowodzącej ewakuacją (Dyrektor lub inna osoba przez niego upoważniona);
- 6) jeżeli na korytarzu nie ma osoby dowodzącej akcją nauczyciele przeprowadzają ewakuację zgodnie z procedurami.

9. Nauczyciele, którzy w czasie alarmu nie prowadzili zajęć z uczniami podporządkowują się poleceniom osoby dowodzącej ewakuacją (Dyrektor lub inna osoba przez niego upoważniona).

10. W szkole ustala się ruch prawostronny. Włączamy się do ruchu jeżeli droga – prawa strona – jest wolna, na komendę „Za mną ruszaj do wyjścia”.

11. Pierwszeństwo przejścia posiada grupa, która aktualnie jest w ruchu.

12. Nauczyciele wyprowadzają uczniów w tempie szybkiego marszu najkrótszą drogą ewakuacyjną do wyjścia z budynku na zbiórkę, na boisko szkolne.

13. Uczniowie sprawnie wychodzą na zewnątrz szkoły. Nie zatrzymują się w drzwiach, na schodach, korytarzach, nie tarasują wyjścia.

14. W czasie wyjścia nie wyprzedzamy osób idących przed nami.

15. W razie konieczności zatrzymania uczniów nauczyciel wydaje komendę „STOP”.

16. W przypadku zawrócenia uczniów nauczyciel wydaje komendy słowne: „STOP”, „W tył zwrot”. Każdy uczeń wykonuje wówczas zwrot w tył, a nauczyciel przechodzi na początek kolumny i zmienia kierunek ewakuacji.

17. Lewa strona przejścia musi być drożna.

18. Nauczyciel kończy ewakuację w miejscu zbiórki, którym jest boisko szkolne.

19. Uczniowie ustawiają się w dwuszerogu w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela.

20. Nauczyciel po ustawieniu grupy niezwłocznie ustala jej stan.

21. W przypadku, gdy wszyscy uczniowie ustawili się na miejscu zbiórki nauczyciel staje przy grupie i podnosi rękę w górę.

22. W przypadku, gdy brakuje ucznia / uczniów nauczyciel przekazuje ten fakt Dyrektorowi lub osobie przez niego upoważnionej.

23. Uczniowie, którzy samodzielnie dotarli na miejsce zbiórki ustawiają się w szeregu na środku boiska. Nauczyciele po włączeniu w/w uczniów do swoich grup informują Dyrektora lub inną osobę przez niego upoważnioną o aktualnym stanie liczbowym grupy.

24. Ustawienie grup w dwuszerogu obowiązuje wszystkich do czasu odwołania alarmu. Odwołanie alarmu

dokonuje osoba dowodząca ewakuacją poprzez komunikat „Alarm odwołany”.

25. W sytuacji prawdziwego zagrożenia odwołania alarmu dokonują właściwe służby ratownicze.

IX. Drogi ewakuacyjne i kierunki ewakuacji :

1. Ewakuacja uczniów i pracowników z budynku przy ulicy Szkolnej 1:

- parter :

- sale lekcyjne nr 1, 2, 3 na prawo do wyjścia głównego szkoły na ulicę Szkolną i na boisko,
- sala nr 4 lekcyjna na lewo do wyjścia od strony zachodniej i na boisko
- świetlica, sekretariat, gabinet dyrektora przez wyjście główne na ulicę Szkolną i na boisko
- sala gimnastyczna, gabinet wf, szatnia wf dziewcząt i chłopców przez salę gimnastyczną wyjściem od strony boiska
- kuchnia wyjściem bezpośrednio na parking szkolny i na boisko szkolne
- archiwum wyjściem przez szatnię szkolną

- I piętro :

- sale 14,13,12,11, gabinet wicedyrektora, wc na schody do wyjścia głównego
- sale 15,16,17,18 na lewo na schody, w dół do wyjścia ewakuacyjnego pod schodami na parterze

- II piętro :

- sale 25,24,23,22,21, wc na schody do wyjścia głównego
- sale 28,27,26 na lewo na schody, w dół do wyjścia ewakuacyjnego pod schodami na parterze

2. Ewakuacja uczniów i pracowników z budynku przy ulicy Sportowej 12A:

- **sale 13,14,15,10** – drzwi boczne z auli od strony południowej /działki kościelnej/ - przejście wzdłuż szkoły w kierunku bramy wjazdowej od strony szkoły podstawowej, przez bramę na boisko asfaltowe
- **sale 16,17,9,8** - drzwi boczne z auli od strony boiska
- **sale 11,12,1,2,3** – przez szatnię wyjściem głównym
- **sale 4,5,6,7** – wyjście boczne przy dojściu do sali gimnastycznej
- **sala gimnastyczna** – wyjście boczne
- **świetlica** – wyjście boczne ze świetlicy
- **biblioteka, pedagog, sala językowa, sekretariat** – wyjście boczne

W każdym przypadku wymagającym ewakuacji należy postępować zgodnie z planem ewakuacji szkoły oraz ewakuować się drogami ewakuacyjnymi określonymi w załączniku nr 2 do niniejszej procedury.

UWAGA! Ostateczna decyzja dotycząca kierunku ewakuacji należy do opiekuna grupy i zależy od zaistniałej sytuacji, niekoniecznie musi pokrywać się z kierunkiem określonym przez znaki ewakuacyjne.

W pierwszej kolejności należy ewakuować osoby z tych pomieszczeń, w których powstał pożar (lub wystąpiło zagrożenie) lub które znajdują się na drodze rozprzestrzeniania się ognia oraz pomieszczeń, w których wyjście lub dotarcie do bezpiecznych dróg ewakuacji może zostać odcięte przez pożar lub zadymienie.

Wyznacza się na miejsce zbiórki - docelowe miejsce ewakuacji – boisko szkolne

X. Dodatkowe obowiązki wychowawców klas i sekretariatu szkoły

- opracowanie wewnętrznej procedury uwzględniającej własne potrzeby i uwarunkowania w szczególności w zakresie zabezpieczenia dokumentów (dzienników, postępowania w przypadku pozostania uczniów w pomieszczeniach szkoły),
- sporządzenie wykazu ważnych dokumentów, urządzeń, pieczęci itp., które mają być zabezpieczone (ewakuowane),
- przygotowanie pojemników na dokumenty, pieczęci itp.,
- przeszkolenie uczniów w zakresie organizacji i przebiegu ewakuacji,
- przeprowadzenie próbnych ewakuacji klas w ramach godzin wychowawczych.

Postanowienia końcowe

- egzemplarze niniejszej procedury ewakuacji powinny być dostępne w pokoju nauczycielskim, bibliotece a także w pomieszczeniu sekretariatu,
- z treścią procedury ewakuacji dyrektor szkoły lub jego zastępcy powinni zapoznać nauczycieli i pracowników szkoły – zarządzenie dyrektora,
- na podstawie niniejszej procedury uczniowie, nauczyciele oraz pracownicy szkoły zobowiązani są do wzięcia udziału w pozorowanej ewakuacji przynajmniej raz w roku szkolnym, najpóźniej do 30 listopada
- pozorowaną ewakuację zarządza dyrektor placówki we współpracy z osobą odpowiedzialną za ewakuację najpóźniej do 30 listopada każdego roku i dokonują analizy z jej przebiegu.

Załącznik nr 1 do procedury ewakuacji szkoły

Budynek przy ulicy Szkolnej 1

Osoba odpowiedzialna za otwarcie drzwi ewakuacyjnych - Roman Szczepocki

Osoba odpowiedzialna za wyłączenie energii elektrycznej - Krzysztof Trentkiewicz,

Osoba odpowiedzialna za otwarcie drzwi ewakuacyjnych przy sali gimnastycznej - nauczyciele wychowania fizycznego

Budynek przy ulicy Sportowej 12 A

Osoba odpowiedzialna za otwarcie drzwi ewakuacyjnych w auli – Grażyna Olczyk

Osoba odpowiedzialna za otwarcie drzwi ewakuacyjnych od strony boiska – Grzegorz Prochuń

Osoba odpowiedzialna za otwarcie drzwi ewakuacyjnych przy sali gimnastycznej - nauczyciele wychowania fizycznego

Osoba odpowiedzialna za wyłączenie energii elektrycznej – Grzegorz Prochuń

Załącznik nr 2 do procedury ewakuacji szkoły

Kierunki opuszczania budynku szkoły - drogi ewakuacyjne.